



إعـــداد

على عبد الواحد صيش موجه مكتبات بوزارة التربية والتعاس

حسن البجيرى مديرالكقبات بوزارة التربية والتعايم (مابقاً



إعسداد **هسن البجيرمي** 

مدير المكتبات بوزارة التربية والتعليم (سابعتا)

محدعبرا لواحد ضبش

موجه مكتبات بوزارة الترسية والتعليم

المناسسيون دارالكتب الاسلامية دارالكتاب للصرى دارالكتاب اللبنانس الفنامية سيوبت



جيع حقوق الطبع والنشر محفوظة للناشر

# دار الكتاب المحرك

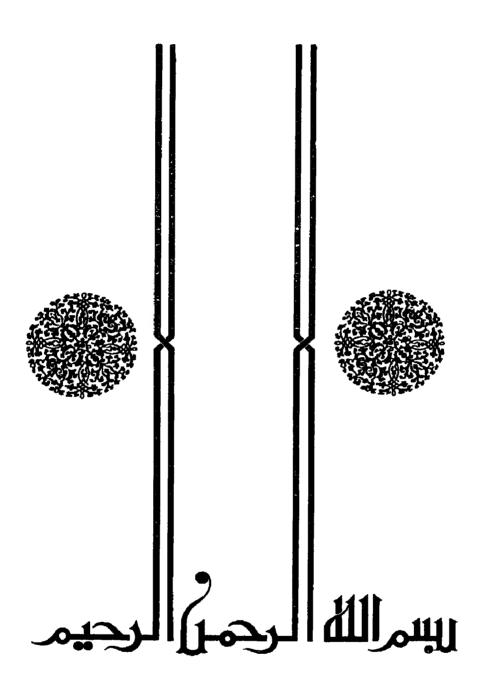
القاهوة ۲۰٫۵ ع ۳۳ شایع قصر السیسل ــ ص.ب ۱۵۹ ت ۷۵۲۲۰۱/۲۲۲۱۸ برقیا : (کتامصر)

TELEX:21581 ATT:134 K.T.M. CAIRO

# دارالكتاباللبنأنى

بيروت-بينان ص.ب٢١٧٦ - برفيا: كتتاسبان تليفونناست، ٢١٤٩٤ : TELEX : K.T.L 22865 LE BEIRUT

الطبعـة الأولى ١٤٠١هـ- ١٩٨٠م الطبعـة الثانيـة ١٤٠٤هـ-١٩٨٤م



بِسُ لِيَّهِ ٱلرَّحْمَرِ الرَّحِيمِ المُعْمَ وَيِّكَ ٱلَّذِي خَلَقَ الْإِنسَانَ مِنْ عَلَقٍ ١ الْمَرَ أَ بِالْمَمِ وَيِّكَ ٱلَّذِي خَلَقَ ١ كَنَ كَلَقَ ٱلْإِنسَانَ مِنْ عَلَقٍ ١ اَقْرَأَ وَرَبُّكَ الْأَكْرَمُ ﴿ الَّذِى عَلَّمَ بِالْقَلَمِ ﴿ عَلَّمَ الْإِنسَانَ مَالَمْ يَعْلَمْ (١)

صدق الله العظيم

# قائمة المحتوبيات

صفحة	الموضوع
٧	مقلمة مقلمة
٩	-كيف تستفيد من المكتبة :
٩	أولاً : التصنيف أولاً : التصنيف
٩	١ – خطة وجدول التصنيف
۱۳	۲ – رقم طلب الكتـاب ۲ –
٠٠. ٢٠	٣- ترتيب الكتب فوق الأرفف
	ثانيا: الفهارس الفهارس المسارس المس
Y•	١ – أهميتها
٧١	۲ – بعض أنواعها ۲
Yo	٣ – قواعد ترتيب بطاقات الفهارس
	٤ – الفهارس في خدمتك
۲٦	٥ – ايضاحات ٥
	- إرشادات في فن القراءة
۳۰	– صفحات ثمرة القراءة ثمرة القراءة
	- اكتشاف وتوجيه الميول القرائية

## مقسدمسة

تهدف المكتبات المدرسية بجانب خدمة المهج الدراسي وشغل وقت الفراغ بشكل مفيد إلى اكتشاف وتنمية الميول الصالحة لكل تلميذ والارتقاء بمستواه الفكرى وتوجيهه إلى سبل المعرفة.

ولن تتحقق الأهداف التربوية التي نسعى إليها إلا بتعريف الطلاب بأسس تنظيم المكتبات وسبل استخدام فهارسها والاستفادة بمقتنياتها على أحسن وجه .

وانطلاقا من ايماننا العميق برسالتها نقدم (دليلك في المكتبة) رغبة في إكساب النش قدرا من المهارات التي تعينهم على الاستخدام السليم للمكتبات. آملين أن نفتح لهم آفاقا واسعة تفيض بحكمة الماضي وحضارة الحاضر وآمال المستقبل، سائلين الله تعالى أن يوفق الجميع لما فيه خير وطننا الحبيب.

# كيف تستفيد من المكتبة

ينبغى أن تكون على شيء من المعرفة بالإجراءات الفنية التي يسير عليها نظام العمل بالمكتبة لتحصل على ما تريد من كتب في أقصر وقت وأيسر جهد، وسوف نحاول أن نرسم في خطوط عريضة ما يعاونك على ذلك بتقديم وسيلتين هامتين تعتمد عليها كل مكتبة في تيسير الانتفاع بمجموعاتها أولاها: التصنيف. وثانيها: الفهارس.

# أولا: التصنيف

### ١ – خطة وجداول التصنيف :

تنسق الكتب على أرفف المكتبة وفق نظام يكفل ترتيب المعلومات وييسر حصول القراء على ما يحتاجونه منها ، فترتب فى مجموعات متجانسة تعالج كل مجموعة موضوعا معينا تجاوره الكتب ذات الصلة به . ويطلق على هذا الترتيب «التصنيف» . وقد حقق «تصنيف ديوى العشرى المعدل » هذا الترتيب الذى وضع أساسه «ملفل ديوى » عام العشرى المعدل » هذا الترتيب الذى وضع أساسه «ملفل ديوى » عام ليتسع للموضوعات الدينية والقومية واللغوية والأدبية ، ووصف ليتسع للموضوعات الدينية والقومية واللغوية والأدبية ، ووصف بالعشرى لأنه قسم كل ما توصل إليه الإنسان من معرفة إلى عشر بالعشرى لأنه قسم كل ما توصل إليه الإنسان من معرفة إلى عشر

موضوعات رئيسية «أصول»، ويتفرع كل موضوع ليكوّن مع أقسامه عشرة أقسام ، كما يتفرع كل قسم ليكوّن مع فروعه عشرة فروع .

ثم يستمر هذا التفريع حتى أصغر جزئيات الموضوع . وزودت الخطة برموز على شكل أرقام تتفرع بدورها مع الخطة لتدل على موضوع كل أصل وقسم وفرع . وبذلك يأخذ كل كتاب رمزا يشير إلى موضوعه وهو ما نسميه رقم التصنيف :

وفيا يلى « التقسيم الأول » للمعرفة مبينا الموضوعات العشر الرئيسية مقرونة بأرقام تصنيفها :

رقم التصنيف	الموضوع
* * *	المعارف العامة
1	الفلسفة وعلم النفس
۲	الديانات
۳.,	العلوم الاجتماعية
٤.,	اللغات
<b></b>	العلوم البحتة
. 4	العلوم التطبيقية
<b>V··</b>	الفنون الجميلة
۸.,	آداب اللغات
4	الجغرافيا والسير والتاريخ

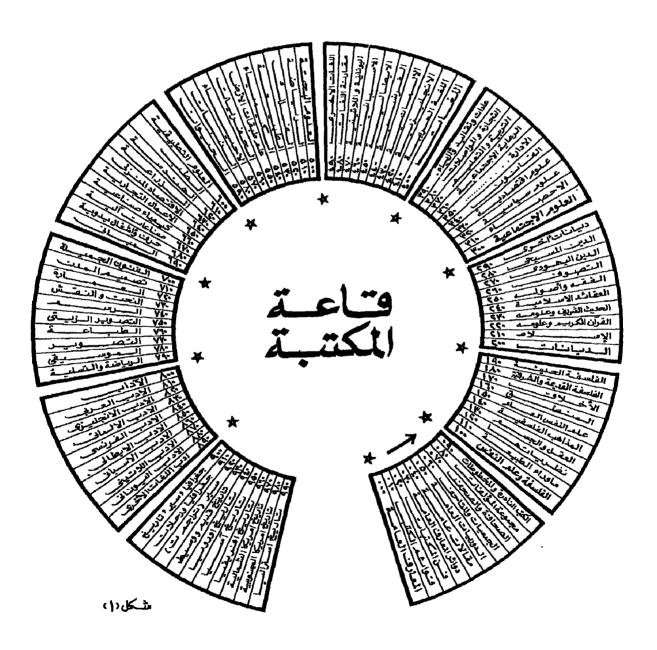
ومن هذا التقسيم يمكن إعطاء الكتاب رقم تصنيفه بالاطلاع على موضوعه فمثلا:

إذا تناول كتاب ما موضوع « العلوم التطبيقية » بشكل عام فيعطى رقم التصنيف (٦٠٠) تبعا للتقسيم السابق.

وإذا تناول كتاب ما موضوع « الفنون الجميلة » بشكل عام فيعطى رقم التصنيف (٧٠٠)

كما يتفرع كل موضوع رئيسي من الموضوعات العشرة السابق ذكرها إلى عشرة أقسام أخرى مقرونة بأرقام تصنيفها وهو ما يسمى ( بالتقسيم الثانى ) .

ويوضحه الشكل التالى مرتبا على أرفف المكتبة من اليمين إلى اليسار بالنسبة للمكتبة العربية أما فى حالة المكتبة الإفرنجية فيكون الترتيب عكس ذلك من اليسار إلى اليمين.



وعلى ذلك: إذا تناول كتاب ما موضوع « الطب » بشكل عام يعطى رقم التصنيف (٦٠٠) حيث أن (٦٠٠) هو رقم تصنيف « العلوم التطبيقية » والطب أحد فروع العلوم التطبيقية .

وبالمثل: إذا تناول كتاب ما موضوع « الموسيقى » بشكل عام فيعطى رقم التصنيف ( ٧٨٠) حيث أن (٧٠٠) رقم تصنيف « الفنون الجميلة » والموسيقى فرع منها . وهكذا . . . .

ثم يتفرع كل قسم إلى عشرة فروع مقرونة بأرقام تصنيفها ويستمر التقسيم إلى أصغر جزئيات الموضوع (١) .

ويمكن تتبع هذه الأقسام والفروع بالمكتبة .

# ٢ - رقم طلب الكتاب:

رقم طلب الكتاب هو رقمه الخاص الذى يميزه عن غيره ويرشد إلى مكانه ويشير إلى موضوعه ويدون على كعبه . ويتكون باضافة الحرفين الأولين من اسم المؤلف أو صاحب السيرة أسفل رقم تصنيف الكتاب . وتوضح الأمثلة التالية ذلك :

(١) بما أن المكتبة تحوى كتبا عديدة فى موضوع واحد لمؤلفين متعددين ولكى يميز كل كتاب عن الآخر ويسهل التعرف عليه يوضع الحرفان الأولان من اسم مؤلف كل كتاب أسفل رقم تصنيفه. وتطبيقا لذلك يتبع الآتى:

<sup>(</sup>١) رقم تصنيف القصص العربية ٨١٣ وقد يرمز له بحرف (ق).

١ -- المكتبة والتربية تأليف الأستاذ/ عبد ربه محمود والأستاذ عبد الجليل
السيد

٢- المكتبات المدرسية تأليف الأستاذ/ حسن رشاد
٣- أنت والمكتبة تأليف الأستاذ/ مدحت كاظم

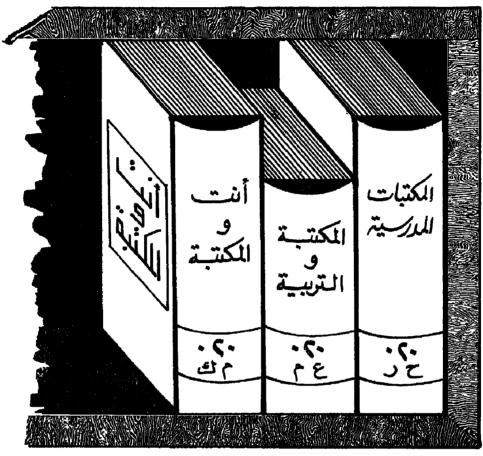
تلاحظ أن هذه الكتب الثلاثة تتناول موضوعا معينا هو (المكتبات) لذلك يعطى كل منها رقم التصنيف (٧٠٠) وبإضافة الحرفين الأولين من اسم مؤلف كل كتاب أسفل رقم تصنيفه يتكون رقمه الخاص.

ويصبح بالنسبة للكتاب الأول (المكتبة والتربية) ٢٠٠

ويصبح بالنسبة للكتاب الثانى (المكتبات المدرسية) ٢٠٠ و

ويصبح بالنسبة للكتاب الثالث (أنت والمكتبة) ٠٢٠ م

ويدون رقم خاص كل كتاب على كعبه وترتب الكتب هجائيا على أرفف المكتبة وفقا للحرفين الأولين من اسم المؤلف ويوضح الشكل التالى ذلك :



شکل (۲)

(٢) إذا كان المؤلف أجنبيا يذكر اسم الأسرة أولا يتبعه اسم المؤلف ويوضح المثال التالى ذلك :

كتاب « تعال معى إلى مصنع الحديد والصلب » مؤلفه « ايرما جرين » ورقم تصنيفه ( ٦٧١ ) .

فعندما يذكر اسم الأسرة أولا متبوعا ببقية اسم المؤلف يصبح

« جرين ، ايرما » ولما كان الحرفان الأولان (ج.أ) فيضافان أسفل رقم التصنيف ليتكون الرقم الخاص للكتاب (٦٧١) ج ا

(٣) إذا كان موضوع الكتاب «سيرة شخص» فيتكون الرقم الخاص بإضافة الحرفين الأولين من اسم «صاحب السيرة» أسفل رقم التصنيف كي تتجمع الكتب الخاصة به متجاورة في مكان واحد، ويوضح المثال التالي ذلك:

كتاب « بطولة مصطفى كامل » تأليف الأستاذ محمد عطية الابراشى رقم تصنيفه (٩٢٣) ولما كان صاحب السيرة هو مصطفى كامل » والحرفان الأولان من اسمه هما (م.ك) فيضافان أسفل رقم التصنيف ليصبح الرقم الخاص للكتاب (٩٢٣)

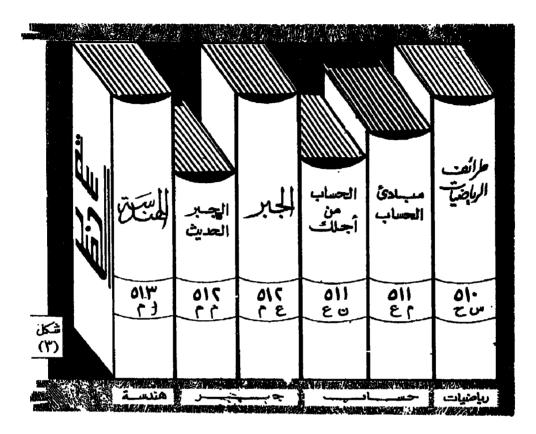
ومن هذا يتبين أن كل الكتب التي تتناول سيرة شخص ما تعطى نفس الرقم الخاص .

# ٣ – ترتيب الكتب فوق أرفف المكتبة:

(۱) ترتب الكتب متجاورة وفق أرقامها الخاصة فترتب أولا وفق «أرقام تصنيفها » وثانيا هجائيا وفق «حروف المؤلفين » ويوضح المثال التالى ذلك :

كتاب و الجبر و الخاص المعالدة عادل محمد رقم الخاص ۱۹ ع م كتاب و الخاس المعالدة المناسب من أجلك و تأليف الأستاذ نسيازى عبد السلام رقم الخاص ۱۹ ن ع كتاب و الهندسة و تأليف الأستاذ أحمد محمود رقم الخاص ۱۹ م أ م كتاب و مبادئ الحساب و تأليف الأستاذ محمد على رقمه الخاص ۱۹ م ع كتاب و الجبر الحديث و تأليف الأستاذ محمد محمد عباس رقمه الخاص ۱۹ م م م كتاب و طرائف الرياضيات و تأليف الأستاذ مسميحه حمامد الحناوى رقمه الخاص ۱۰ م م كتاب و طرائف الرياضيات و تأليف الأستاذ مسميحه حمامد الحناوى رقمه الخاص ۱۰ م م م كتاب و طرائف الرياضيات و تأليف الأستاذ مسميحه حمامد الحناوى رقمه الخاص ۱۰ م م م م

وترتيب هذه الكتب على الرف كما يلي:



(٢) يتبع فى ترتيب كتب السير أن تكون متجاورة وفق « أرقامها الحاصة » فترتب أولا وفق « أرقام تصنيفها » وثانيا هجائيا وفق « حروف صاحب السيرة » ويوضح المثال التالى ذلك :

كتاب عبد الله المنسديم تأليف الأستاذ نجيب توفيق رقمه الخاص خطيب الثورة العرابية ع ن ع ن عليب عليه عن عن عن كتاب مسحمد فسريد تأليف الأستاذ صبرى أبو المجد رقمه الخاص ٢٣٩

كتاب سليان المحملي تأليف الأستاذ الفريد فرج رقمه الخاص 944 س ح كتاب خمالد بن الموليد تأليف الأستاذ محمد عطية الأبراشي رقمه الخاص 977 خ و كتاب سيف الله خالد بن الموليد تأليف الأستاذ على الجندى، رقمه الخاص 944 خ و رقمه الخاص كتاب عسمربن السخطاب تأليف الأستاذسلمان الطاوى 974 ع خ كتاب على بن أبي طالب تأليف الأستاذ فايد العمروسي رقمه الخاص 914 ع أ

## وترتيب هذه الكتب على الرف كما يلي:

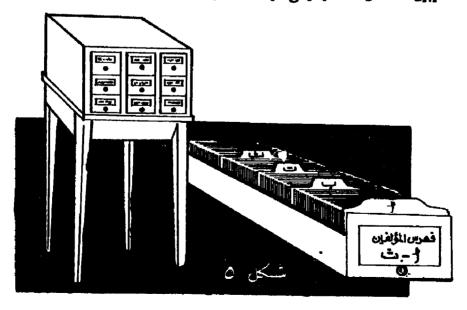


شکل (٤)

## شانيا: الفهارس

## ١ - أهميتها:

الفهارس بيان شامل لما تحويه المكتبة ، فن خلاله نعلم بسهولة ويسر إن كان يوجد بالمكتبة كتاب أو كتب لمؤلف قد لا نعرف إلا اسمه أو كتاب نتوق إلى قراءته أو كتب فى موضوع نرغب الاستزادة منه كما تجيبنا الفهارس عن استفسار خاص يمؤلف أو كتاب أو موضوع والفهرس مكون من بطاقات من الورق المقوى تصف كل بطاقة كتابا ، وتوضع مرتبة هجائيا داخل أدراج صندوق الفهارس المبين عليها نوع الفهرس وما يحويه من بطاقات ، وتوجد بطاقات مرشدة ذات لسان بارز مدون على كل منها حرف هجائى لتيسر طريقة الاستخدام بتوضيع البطاقات الموجودة خلفها والشكل الآتى بين صندوق الفهارس وأحد أدراجه .



# ٢ - أنواع الفهارس:

من أنواع المفهارس: فهرس المؤلفين - فهرس العناوين - فهرس الموضوعات.

- (۱) فهرس المؤلفين : بطاقاته مرتبة هجائيا وفق أسماء المؤلفين ومن فى حكمهم والمترجمين ، نعرف بالبحث خلاله إن كان يوجد بالمكتبة كتاب أو كتب لمؤلف أو مترجم قد لا نعلم إلا اسمه
- (٢) فهرس العناوين : بطاقاته مرتبة هجائيا وفق عناوين الكتب ، نعرف بالبحث خلاله إن كان يوجد بالمكتبة كتاب قد لا نعرف إلا عنوانه .
- (٣) فهرس الموضوعات : بطاقاته مرتبة هجائيا وفق رؤوس الموضوعات ، نعرف بالبحث خلاله إن كان يوجد بالمكتبة كتب في موضوع معين.

لذلك تعد لكل كتاب ثلاث بطاقات على الأقل، تصفه وصفا مميزا وتبرز شخصيته: ويظهر في أعلى البطاقة الأولى اسم المؤلف (وهي تعتبر البطاقة الأساسية) التي تكرر ويدون في أعلى البطاقة الثانية عنوان الكتاب، كما يدون في أعلى البطاقة الثالثة موضوع الكتاب.

وترتب البيانات على البطاقة وفقا لمسافات محددة ونظام معين كا يلى الرقم اسم المؤلف المتاب: المتوان الترضيحي / بيان التأليف - بيان المقاص عنوان الكتاب: المتوان الترضيحي / بيان التأليف - بيان الطبعة • سمكان النشر: اسم الناشر التأليف النشر • مدد الصفحات: الايضاحات - ( السلسلة • رقمها ) ملاحظات

# «بيانات البطاقة الأساسية»

وإذا كان لكتاب ما مؤلفون مشاركون أو مترجمون ثعد عدة بطاقات يضاف فى قمة كل منها اسم أحدهم ويرتبون هجائيا فى فهرس المؤلفيين.

ويوضح المثال التالى البطاقات الثلاثة لكتاب (أسس الرسم، تدريب وتمرين) تأليف (الأستاذين عواطف ابراهيم وأحمد على) وموضوعه (الوسم)

نجد له ثلاث بطاقات يظهر في أعلى الأولى – اسم المؤلف ، مرتبة مع مثيلاتها هجائيا في فهرس المؤلفين تحت حرف (ع).

ويظهر في أعلى الثانية عنوان الكتاب ، مرتبة مع مثيلاتها هجائيا في فهرس العناوين تحت حرف (أ).

ويظهر فى أعلى الثالثة موضوع الكتاب ، مرتبة مع مثيلاتها فى فهرس الموضوعات تحت حرف (ر)

وتجد بطاقات هذا الكتاب كما يلي :

(١) بطاقة المؤلف: -

۷٤٠ عواطف ابرائعيم ع السرائرس : تدريب رتبرين / عواطف ابراهيم ، احمد طي ٠ ــ ط ٢٠ ــ القاهرة: الجمعية الفنية ، ١٩٨٠ ٠ ٥٣ص : مصور ٠ ــ (اللفن بين يديك ٢٠)

۲) بطاقة العنوان : -

، ۷٤ أسسالرسم : تدريب وتعرب ن عواطف ابراهيم

ع السرالرسم: تدريب وتبرين / عواطف ابراهيم ماحيد على • ... ط ٢٠ ــ القاهرة: الجيمية الفنية ١٩٨٠٠ ٥٣ من: مصور • ــ ( الفن بين يديك ٤٠ )

(٣) بطاقة الموضوع: –

الرسسم

٧٤٠ عواطف ابراهيم

ع أ اسس الرسم: تدريب وتعرين / عواطف ابراهيم فاحيد على • سامل ٢ • سالقاهرة: الجمعية الفنية • ١٩٨٠ من دريب وحد ( الفن بين يديك \*٢ )

وسنجد أثناء البحث في الفهارس:

(١) بطاقات مرتبة هجائيا خلال فهرس المؤلفين توجه الباحث تحت اسم مؤلف مستعار أو اسم شهرته إلى الاسم المستخدم بالمكتبة كالبطاقة التالية

لما لبتی انظسر نتیلة راشد

(٢) بطاقات مرتبة هجائيا خلال فهرس المؤضوعات توجه الباحث تحت رأس موضوع غير مستخدم إلى رأس الموضوع المستخدم كالبطاقة التالمة :

القواميس اللغوية انظسر المعاجم اللغوية

(٣) بطاقات مرتبة هجائيا خلال فهرس الموضوعات ترشد الباحث إلى الموضوعات ذات الصلة بالموضوع الذي يريده كالبطاقة التالية :

البكتبات العامة انظر ايضا بكتبات الاطفال البكتبات البتنقلة

## ٣ - قواعد ترتيب بطاقات الفهارس:

ترتب هجائيا على حدة كل من بطاقات فهرس المؤلفين وفهرس العناوين وفهرس الموضوعات وفق قواعد أهمها ما يلى:

- عدم احتساب أداة التعريف (ال) إذا وقعت أول الكلام
  - اعتبار الألف الممدودة الفان
- ترتيب الكلمات والأرقام التي تظهر في قمة البطاقة تبعا لشكل كتابتها .
- إذا كان للمؤلف فى فهرس المؤلفين أكثر من كتاب ترتب بطاقات كتبه هجائيا وفقا لعناوينها
  - إذا تعددت طبعات كتاب ترتب زمنيا حسب صدورها.

# ٤ - الفهارس في خدمتك : « تستطيع الآن الوصول إلى ما تريد »

- فإذا أردت كتابا أو كتبا للأستاذ «عماس محمود العقاد» ولا تعرف إلا اسم المؤلف فابحث في فهرس المؤلفين تحت حرف (ع).
- وإذا أردت كتاب «يسعقوب ويوسف» فابحث فى فهرس العناوين تحت حرف (ى).
- وإذا أردت كتبا فى موضوع (المكتبات) فابحث فى فهرس الموضوعات تحت حرف (م).
- ودائما سيرشدك الرقم الخاص إلى موضع الكتاب على أرفف المكتبة.

#### ايضاحات

# ( بعض قواعد اعداد مداخل البطاقات الأساسية )

لا يخنى عليك أن المؤلف قد يكون فردا أو هيئة لذلك تختلف بداية البطاقة الأساسية وفقا للحالات المختلفة وإليك بعض قواعد اعداد هذه المداخل: –

- تذكر أسماء المؤلفين مجردة من الألقاب مثل أستاذ.. دكتور.. مهندس.. ألخ.

- يذكر أولا الجزء المشهور من أسماء المؤلفين العرب قبل سنة - ... ممار مراكب مثل : - الأجزاء الأولى من الأسم مثل : - (عمر بن مجر الجاحظ) يذكر الجاحظ، عمر بن مجر .

- فى حالة المؤلفين الأجانب يذكر أولا لقب الأسرة متبوعا ببقية الأسم مثال : -

(أرنولد تونيبي) يذكر تونيبي، أرنولد

- إذا صدر المطبوع عن: -

(أ) هيئة حكومية: تذكر الدولة متبوعة باسم الوزارة أو الإدارة مثال: —

جمهورية مصر العربية – وزارة التربية والتعليم

(ب) جمعية أهلية : تذكر الجمعية متبوعة باسم المكان الموجودة به مثال : –

جمعية المكتبات المدرسية - القاهرة

(جر) مؤتمـــر: يذكر المؤتمر متبوعا بمكان وتاريخ انعقاده مثال: –

المؤتمر الثانى للإعداد الببليوجرافي « بغداد ، (٣ – ١٢ ديسمبر ١٩٧٧ )

(د) مستشفى ، مسجد ، داركتب ، متحف ، معهد محلى . يذكر المكان متبوعا بالاسم مثال : الأسكندرية - دار الكتب القاهرة - المتحف المصرى

بذكر العنوان بدلا من اسم المؤلف في حالات الكتب المقدسة ودوائر المعارف والقواميس والمجلات مثال : -

قرآن کریم

- يذكر العنوان بدلا من اسم المؤلف في حالات الكتب مجهولة المؤلف . مثال : -

ألف ليلة وليلة

# إرستادات في فن القراءة

المعرفة ضرورة حياة ووسيلة ارتقاء ، فهى تمكن الفرد من النمو المتكامل وتشكل أسلوب تفكيره وطراز سلوكه فغايتها صلاح الفرد والمجتمع وتقدمه ، والقراءة من أهم سبل المعرفة ففيها بحث وتأمل ومراجعة ومقارنة . والقراءة المثمرة فن لا يحسنه الكثيرون لعدم إدراكهم كيفية الاستفادة منها . لذا يجب التعرف على أسلوب إتقانها باتباع الخطوات التالية : -

- تعرف على موضوع الكتاب.
- عد الأسئلة التي تأمل معرفة إجاباتها .
- تصفح الموضوع وتناول محتوياته بسرعة للحصول على معلومات إجمالية للأفكار الرئيسية .
  - تفهم هذه المعلومات وثبتها في الذاكرة.
- اقرأ ثانية مهما بالتفاصيل مع عدم تقبل أى معلومات غامضة أو غير منطقية .
- تذكر ما استفدت من الموضوع وأجب على الأسئلة التي سبق لك إعدادها .

ابدأ نقد الموضوع ولا تتعجل فى الحكم عليه إلا بعد اقتناع . دون رأيك الشخصى ملخصا الموضوع مبينا هدفه ، موضحا طريقة عرضه ، دارسا أسلوبه ، ذاكرا أهم فكرة أعجبتك وأحسن فقرة تأثرت بها ومدى استفادتك منه . وتذكر أنك اذا قرأت فى اليوم عشر دقائق ، استطعت أن تقرأ كتابا صغيرا فى أقل من أسبوع ، كما يمكنك أن تحول بعض جلساتك مع أصدقائك إلى ندوات تتناولون فيها مناقشة كتاب أو موضوع والحكم عليه . وبذلك تستطيع أن تزن الحقائق والأفكار بدقة وعمق وتضيف إلى معلوماتك مزيدا من العلم والمعرفة .

اسم المؤلف	الرقسم
 عنوان الكتاب – الطبعة – مكان النشر:	الخاص
اسم الناشر . تاربخ النشر	
 اسم الناشر. تاريخ النشر عدد الصفحات – (السلسلة؛ رقمها)	

هدف الكتاب وملخص موضوعه

طريقة العرض: جذابة ... شائقة ... سلسلة ... الأسلوب: علمى ... أدبى ... شعر ... نثر ... الألفاظ: منتقاه ..: سلسة ... سهلة ... صعبة أهم فكرة أعجبتنى

أحسن فقرة تأثرت بها

اسم المؤلف	الرقم
عنوان الكتاب – الطبعة – مكان النشر:	الحناص
اسم الناشر . تاريخ النشر	
عدد الصفحات - (السلسلة : رقمها)	
	اسم المؤلف عنوان الكتاب – الطبعة – مكان النشر: اسم الناشر. تاريخ النشر عـدد الصفحات – (السلسلة : رقمها)

هدف الكتاب وملخص موضوعه

طريقة العرض: جذابة ... شائقة ... سلسلة ... الأسلوب: علمى ... أدبى ... شعر ... نثر ... الألفاظ: منتقاه ... سلسة ... سهلة ... صعبة أهم فكرة أعجبتنى .

أحسن فقرة تأثرت بها

اسم المؤلف	الرقسم
 اً عنوان الكتاب – الطبعة – مكان النشر :	الحناص
 اسم الناشر . تاريخ النشر	
عدد الصفحات – (السلسلة ب رقمها)	

هدف الكتاب وملخص موضوعه

طريقة العرض: جذابة ... شائقة ... سلسلة ... الأسلوب: علمى ... أدبى ... شعر ... نثر ... الألفاظ: منتقاه ... سلسة ... سهلة ... صعبة أهم فكرة أعجبتني

أحسن فقرة تأثرت بها

اسم المؤلف	الرقسم
عنوان الكتاب – الطبعة – مكان النشر:	الح <i>ن</i> اص
اسم الناشر . تاريخ النشر	
عدد الصفحات - (السلسلة : رقها)	

هدف الكتاب وملخص موضوعه

طريقة العرض: جذابة ... شائقة ... سلسلة ... الأسلوب: علمى ... أدبى ... شعر ... نثر ... الألفاظ: منتقاه ... سلسة ... سهلة ... صعبة أهم فكرة أعجبتنى

أحسن فقرة تأثرت بها

اسم المؤلف عنوان الكتاب – الطبعة – مكان النشر :	الرقسم الحاص
 اسم الناشر. تاريخ النشر	•
 اسم الناشر. تاريخ النشر عدد الصفحات – (السلسلة؛ رقمها)	

هدف الكتاب وملخص موضوعه

طريقة العرض: جذابة ... شائقة ... سلسلة ... الأسلوب: علمى ... أدبى ... شعر ... نثر ... الألفاظ: منتقاه ... سلسة ... سهلة ... صعبة أهم فكرة أعجبتنى

أحسن فقرة تأثرت بها

 اسم المؤلف	الرقــم
 عنوان الكتاب – الطبعة – مكان النشر:	الحناص
 امم الناشر. تاريخ النشر	
اسم الناشر. تاريخ النشر عـدد الصفحات – (السلسلة ؛ رقمها)	

هدف الكتاب وملخص موضوعه

طريقة العرض: جذابة ... شائقة ... سلسلة ... الأسلوب: علمى ... أدبى ... شعر ... نثر ... الألفاظ: منتقاه ... سلسة ... سهلة ... صعبة أهم فكرة أعجبتنى

أحسن فقرة تأثرت بها

اسم المؤلف	الرقسم
عنوان الكتاب – الطبعة – مكان النشر:	الخاص
اسم الناشر . تاريخ النشر	
اسم الناشر. تاريخ النشر عدد الصفحات – (السلسلة: رقمها)	

هدف الكتاب وملخص موضوعه

طريقة العرض: جذابة ... شائقة ... سلسلة ... الأسلوب: علمى ... أدبى ... شعر ... نثر ... الألفاظ: منتقاه ... سلسة ... سهلة ... صعبة أهم فكرة أعجبتنى

أحسن فقرة تأثرت بها

اسم المؤلف عنوان الكتاب الطبعة - مكان النشر :	الموقسم الحفاص
 عنوان الكتاب – الطبعة – مكان النشر: اسم الناشر - تاريخ النشر عدد الصفحات – (السلسلة ب رقمها)	
 عدد الصفحات - (السلسلة برقمها)	

هدف الكتاب وملخص موضوعه

طريقة العرض: جذابة ... شائقة ... سلسلة ... نثر ... الأسلوب: علمى ... أدبى ... شعر ... نثر ... الألفاظ: منتقاه ... سلسة ... سهلة ... صعبة أهم فكرة أعجبتنى

أحسن فقرة تأثرت بها

# (اكتشاف وبتوجيه الميول القرائية)

# بعد قراءتك لكل كتاب دون رقم تصنيفه أمام قسم المعرفة المناسب ليتسمى التعرف على ميولك القرائية وتنميها

14	۱۲	11	١.	9	٨	V	٦	0	٤	٣	Y	١		تقسيم المعرفة
													•••	معارف عامة
													1	فلسفة وعلم نفس
													٧	دیانــات
													4	علوم اجتماعية
		<del> </del> -											1	لغسات
				Ì-										علوم بحتة
													700	علوم تطبيقية
	, <u> </u>												٧	فنون جميلة
													۸۰۰	آداب اللغات.
													9	الجغرافيا والتاريخ
													94.	سير
													۸۱۲	مسرحيات
													۸۱۳	ِ قصص

# (فترأست)

رقم صفحة التسجيل	تاريخ الإعادة	تاريخ الاستعارة	دقه الحاص	عنوان الكتاب	رقم مسلسل
					\
					۲
					۳.
					٤
					٥
					٦
1					V
					٨
			}		٩
					1.
					11
					14
					14
]					١٤
					10
					17
		ı			۱۷
					١٨
	-				19
					۲٠
					71
					77

رقم الإيداع: ١٥٨١.

طباعة: دار الكتاب المصرى

